



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kainuun hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

KHVADno-2026-568

Sijaisten nimeäminen iäkkäiden palvelut toimialueen palvelualuepäälliköille ja palveluysikköpäälliköille

Kainuun hyvinvointialueen organisaatiomuutos on astunut voimaan 1.1.2026. Tällä päätöksellä nimetään sijaisina ja varahenkilönä toimivat viranhaltijat iäkkäiden palvelut toimialueen palvelualuepäälliköille ja palveluysikköpäälliköille 1.2.2026 alkaen.

Palvelualuepäällikkö iäkkäiden asumispalvelut Metti Järvikallio,

1. palveluysikköpäällikkö Hanna-Kaisa Mertanen
2. palveluysikköpäällikkö Seija Salomaa
3. palvelualuepäällikkö Piritta Järvinen

Palvelualuepäällikkö kotihoitopalvelut Piritta Järvinen,

1. palveluysikköpäällikkö Leena Laurikainen
2. palveluysikköpäällikkö Marjo Kallio
3. palvelualuepäällikkö Metti Järvikallio

Palveluysikköpäällikkö iäkkäiden keskitetyt palvelut Marjo Kallio,

1. palveluesihenkilö Merja-Leena Seppänen
2. palveluesihenkilö Päivi Kela

Palveluysikköpäällikkö asiakasohjaus, omais- ja perhehoito Seija Salomaa,

1. palveluesihenkilö Asta Kinnunen

Sijainen/ varahenkilö määritellään etukäteen määriteltyjen viranhaltijoiden kesken työtilanteen ja sijaistamismahdollisuuden mukaan.

Sijainen käyttää viranhaltijan poissaollessa sitä toimivaltaa, joka viranhaltijalle on hallintosäännön tai toimivallan siirtopäätöksellä määrätty.

Päätöksen peruste

Hallintosääntö § 51, kohta 3

Päätös

Hyväksytään päätös esityksen mukaisesti.

Tiedoksi

palvelualuepäälliköt, palveluysikköpäälliköt, palveluesihenkilöt, hyvinvointialueen hallinnon kirjaamo

Allekirjoitus



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kainuun hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

Kaisa-Mari Käyhkö, toimialuejohtaja iäkkäiden palvelut

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu asianhallintajärjestelmässä. Kainuun hyvinvointialue 30.01.2026 klo 10:53. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo

Viranhaltijapäätös on yleisesti nähtävillä Kainuun hyvinvointialueen verkkosivuilla <https://kainuunhyvinvointialue.cloudnc.fi/fi-FI> 30.1.2026 lähtien



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kainuun hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimus

§ 1

Oikaisuvaatimusohje

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- hyvinvointialueen jäsen
- hyvinvointialueiden yhteistoiminnassa järjestettyjä tehtäviä koskevasta päätöksestä oikaisuvaatimuksen ja aluevalituksen saa tehdä myös yhteistoimintaan osallinen hyvinvointialue ja sen jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kainuun hyvinvointialueen kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä.

Hyvinvointialueen jäsenen, yhteistoimintaan osallisen hyvinvointialueen ja sen jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun päätös on asetettu yleisesti nähtäväksi. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan *asianosaisen* saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Päätöksen sähköinen tiedoksianto edellyttää *asianosaisen* suostumusta.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Kainuun hyvinvointialueen aluehallitus.

Postiosoite:

Kainuun hyvinvointialue/Aluehallitus
PL 400
87070 Kainuu



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kainuun hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

Käyntiosoite: Sotkamontie 13, H-talo, hallinto, 87300 Kajaani

Sähköpostiosoite: kirjaamo.hyvinvointialue@kainuu.fi

Faksinumero: 08 718 0050

Puhelinnumero: 08 615 61 (vaihde)

Kirjaamon aukioloaika: arkisin ma–pe klo 9.00–15.00

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- se, millaista oikaisua vaaditaan
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kainuun hyvinvointialueen kirjaamosta (ks. yhteystiedot yllä).